防汛砂包領取紀錄表

114.08.08 版

＊注意事項＊

一、 本所回收砂包地點及時間：

1. 逕送至公所指定地點(新北市板橋區公所工務課養護班辦公室，地址：板橋區民生路 2 段 89-3 號，電話:8953-1034)進行回收。
2. 民眾繳回砂包領取紀錄表(上聯)。
3. 汛期後回收（汛期時間為 5 月至 11 月底)。

二、 為避免砂包損壞，請參閱後頁「**砂包保存方式**」，並請依其說明存放。

三、 避免下水道因**丟棄之砂包堵塞排水系統或亂置造成市容不佳**情形。

四、 砂包如有**損壞不堪使用**，請聯絡新北市政府環境保護局**板橋區清潔隊清理。（聯絡電話：8953-4369）**

五、 領取數量上限：一般民眾(公司行號)：20 包、里辦公處：50 包、公寓大廈(社區)：50 包、機關學校：50 包，領取地點:詳見後頁「砂包借用地點」。

六、 因本所砂包數量有限，請**提早申請**；如遇不足狀況本所需俟新北市政府水利局補足後再另行通知領取。

七、 請確實依「砂包保存方式」說明存放並嚴禁擅自將砂包丟棄花圃、路邊溝渠等或做其他非防汛用途，若違反規定，本所有權不再提供砂包申請。

（如有疑問請洽本所工務課電話，聯絡電話：29686911 分機 141）

《已詳閱注意事項，並願意遵守》

日期時間 ： 年 月 日

申請人：_____

申請砂包數量：_____包

上聯(民眾留存)

下聯(本所保留)

核准章

日期時間 ： 年 月 日

申請人：_____

聯絡電話 ：_____

核准人簽名：

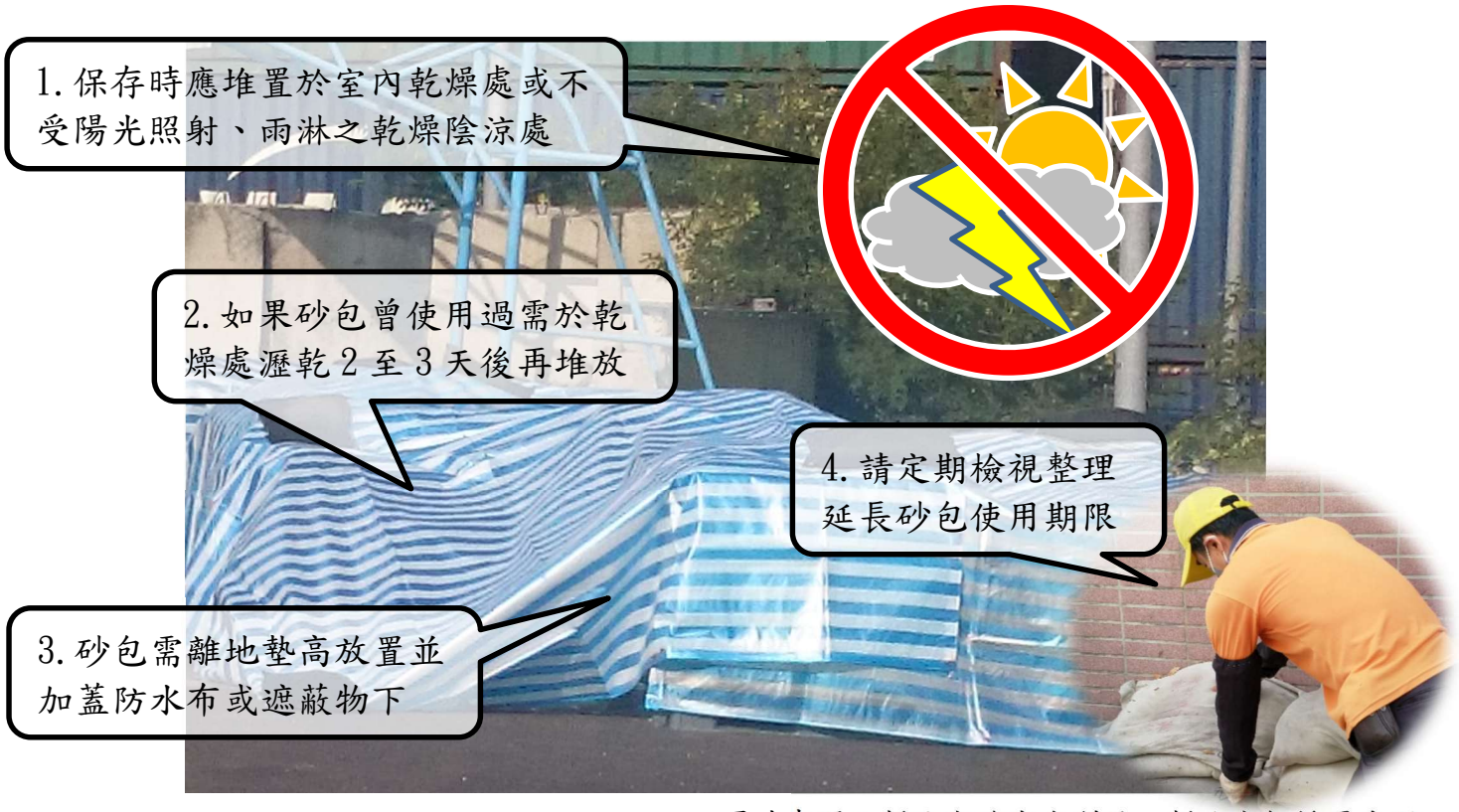
申請砂包數量：_____包

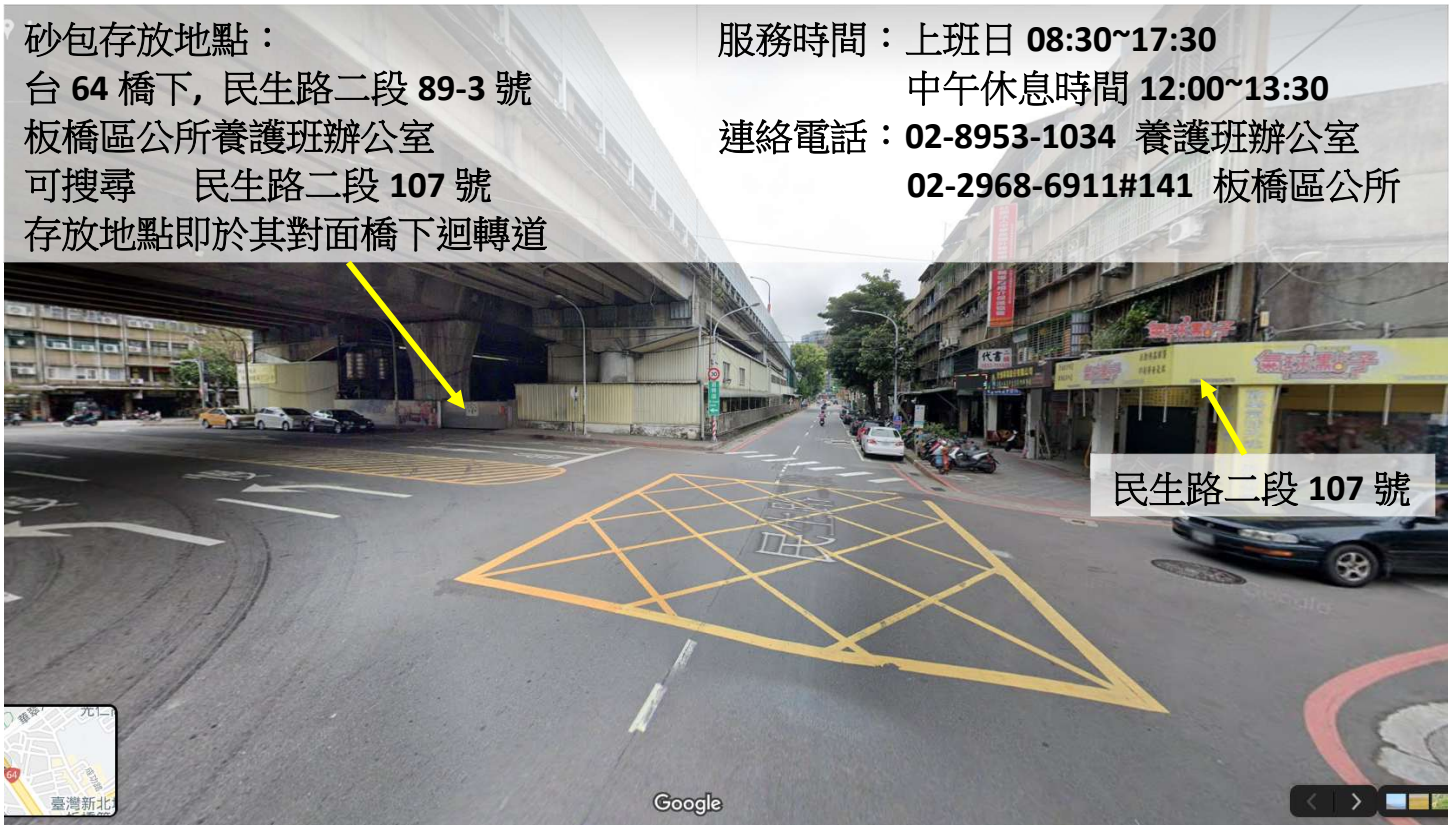
領取砂包放置地點：板橋區_____

具領人:

砂包保存方式：

借用人您好，公所提供之砂包皆為無償提供作為防汛使用，因數量有限且非一次性用品，請您愛惜使用，請勿任意毀壞、丟棄。為減少因存放不當造成砂包不堪使用，請配合依下述方式存放，公所也將不定期清點，除了可減少資源浪費以外，也可以讓下一位借用人免於因庫存不足而無法借用公所砂包的窘境，感謝您的配合。



圖片來源：新北市政府水利局、新北市板橋區公所

砂包借用地點